

Формуляр дополнительной платы поставщику услуг по уходу за детьми, предоставляемых в связи с трудоустройством



Программа ERDC будет выплачивать дополнительные 9% за несвоевременную обработку платежа ERDC. Пожалуйста, заполните этот формуляр, если вы считаете, что ваш платеж соответствует приведенным ниже критериям:

- **Для поставщиков, предоставляющих услуги по уходу за детьми на дому:** Платеж считается просроченным, если на обработку разборчиво заполненной формы для выставления счёта уходит более четырёх рабочих дней после её получения Отделом прямых платежей (DPU).
- **Для поставщиков, предоставляющих услуги в центрах:** Платеж считается просроченным, если на обработку разборчиво заполненной формы для выставления счёта уходит более семи рабочих дней после её получения Отделом DPU.

Отдел DPU рассмотрит вашу заявку и произведёт дополнительную плату поставщику, если будет установлено, что платеж был начислен с опозданием.

Примечание: Поставщикам услуг необходимо будет запросить дополнительную плату в течение 30 дней с момента получения платежа.

По состоянию на ноябрь 2024 года существуют три способа подачи заявки, и в формуляр заявки на дополнительный платеж в размере 9% был добавлен раздел для удостоверения личности человека, указанного в качестве лица, заполнившего формуляр.

Варианты/опции:

- Поставщики услуг могут самостоятельно запросить дополнительную оплату
- Поставщики услуг могут запросить поддержку Отдела DPU для отправки заявки на дополнительный платеж
 - » Отдел прямых платежей DPU: 1-800-699-9074 or customerservice.dpu@delc.oregon.gov
- Лицензированные семейные поставщики услуг по уходу за детьми (Сертифицированные семейные дома или Зарегистрированные семейные дома по уходу за детьми) могут запросить поддержку у своего профсоюза для подачи заявки на дополнительную оплату.
 - » Если вы являетесь лицензированным семейным поставщиком услуг по уходу за детьми и у вас есть вопросы о ваших профсоюзных правах, связанных с Дополнительным платежом в размере 9%, включая право на то, чтобы Профсоюз подал претензию от вашего имени, право на подачу жалобы или право вашего профсоюза на обжалование решения, если в вашем требовании о дополнительной плате в размере 9% будет отказано, вы можете связаться с представителями вашего профсоюза по адресу: oregonccpt132.stewards@gmail.com

Более подробную информацию о порядке подачи заявки на дополнительную оплату можно найти во вкладыше "Руководства для поставщика" на веб-сайте DELC.

Инструкции по подаче заявки

Пожалуйста, подавайте по одной форме для каждого ваучера.

Эта форма может быть отправлена в Отдел DPU по электронной почте, факсу или по почте.

Адрес электронной почты: customerservice.DPU@delc.oregon.gov

Факс: 503-373-1580

Почтовый адрес: Department of Early Learning and Care
Direct Pay Unit
P.O. Box 14850
Salem, OR 97309

Формуляр дополнительной платы поставщику услуг по уходу за детьми, предоставляемых в связи с трудоустройством

* Indicates required field

Удостоверение *

Эта форма заполняется следующим лицом (Пожалуйста, выберите один из вариантов из выпадающего списка):

Номер поставщика услуг по программе ERDC *

Это будут три буквы, за которыми последуют пять цифр.

Пример: ABC00011

Имя и фамилия поставщика услуг*

Сначала имя, потом фамилия

Тип поставщика услуг*

Пожалуйста, выберите тип вашей лицензии поставщика услуг из выпадающего списка.

Адрес электронной почты поставщика услуг* | Альтернативный адрес электронной почты:

Номер телефона поставщика услуг*

Форма для выставления счёта/Номер ваучера

Пожалуйста, заполните и подавайте по одной форме для каждого ваучера.

Форма для выставления счёта/ Месяц и год получения пособия по ваучеру *

Пример: Январь 2024 г.

Предпочитаемый способ связи

Пожалуйста, выберите предпочтительный способ связи из выпадающего списка.

Сегодняшняя дата*

Дата, в которую вы отправляете данный формуляр.