Magaca Ardayga\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Taariikhda Dhalashada

Degmo-dugsiyeedka

Taariikhda

bb/mm/ss

Taariikhda U-qalmida Hore Taariikhda U-qalmida Dib-loo-sameeyay ­­

1. ***Muuji tusaalaha qiimeynta aasaasiga ah ee loo isticmaalay go'aaminta u-qalmida ardaygan*** [Xulo hal sanduuq oo keliya si aad u muujiso tusaalaha aasaasiga ah ee la isticmaalay, hase yeeshee, degmooyinku kama reebno dhammeystirka qaybaha kale ee foomkan haddii waxyaabo dheeraad ah la isticmaalo*.*]

### Habka Ka Jawaab-celinta Faragelinta (RTI) ayaa ahaa tusaalaha aasaasiga ah ee loo isticmaalay qiimeyntaan

Qaabka Isxigxiga Awoodaha iyo Liidashada (PSW) ayaa ahaa tusaalaha aasaasiga ah ee loo isticmaalay qiimeyntan.

##### Kooxda ayaa dhameystirtay qeybaha qiimeynta ee soo socoda (ku lifaaq warbixinta qiimeynta):

* 1. Dib-u-eegista macluumaadka jira ee laga helay ilo kala duwan, oo ay ku jiraan waalidiinta, talooyinka macallinka (oo ay ku jiraan qiimeynada gobolka Oregon, hadii la heli karo), diiwaanka guud ardeyga, IEP-yadii ama IFSP-yadii hore, tusaalooyinka hawleed ee macallinku uruuriyay, iyo macluumaadka ku saabsan xaaladda jireed ee ilmaha, asalka , iyo dhaqanka la qabsiga. Warbixinta qiimeynta waxaa ku jira macluumaad habboon oo laga helay ilahaan loo adeegsaday go'aanka u-qalmida.

Taariikhda Warbixinta Taariikhda Dib-loo-eegay

* 1. Qiimeynta heerka tacliimeed ee ilmaha ee ku wajahan heerarka fasaleed ee Oregon. [Kudar xariijimo marka loo baahdo]

Baaraha/Jagada Qiimeynta Taariikhda La Qabtay Taariikhda Dib-loo-eegay

* 1. U kuurgelida waxqabadka tacliimeed ee ilmaha iyo dabeecadda gudaha fasalka caadiga ah, ama xaaladda ilmaha ka yar da' dugsiyeedka ama dugsiga ka baxsan, u kuurgalida jawiga da' ahaan habboon. (Qeex dabeecadda ku habboon ee la xusay inta lagu gudajiray indha-indheynta, iyo xiriirka ay la leedahay hawlaha tacliimeed ee warbixinta qiimeynta.)

Kormeeraha/Jagada Taariikhda La Qabtay Taariikhda Warbixinta Taariikh Dib-loo-eegay

* 1. Xogta korjoogteynta horusocodka: (lagu qeexay warbixinta qiimeynta)

Macluumaad muujinaya kahor ama ka qeyb ahaan geedi-soccodka

gudbinta, ilmuhu inuu ku siiyay waxbarid habboon gudaha goobta waxbarashada caadiga ah hawlwadeen aqoon leh.

Taariikhda Warbixinta

Taariikhda Dib-loo-eegay

Dukumiintiyada ku saleysan xogta ee qiimeynada soo noqnoqda ee ku saabsan

ku guuleysiga muddooyinka macquulka ah, ee ka tarjumaya qiimeynta rasmiga ah ee horusocodka ardayga ee sida tooska ah ugu xiran waxbarashada.

Taariikhda Warbixinta

Taariikhda Dib-loo-eegay

* 1. **Haddii la adeegsanayo qaabka ka jawaab-celinta faragelinta (RTI)** : qor faragelinada ku saleysan cilmiga ee la isku dayey (ku saleysan qaabka degmada ee RTI) oo ku sharrax jawaab-celinta ilmaha gudaha warbixinta qiimeynta. [Kudar xariijimo marka loo baahdo]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kahor Oggolaanshaha qiimeynta: | Nooca faragelinta | Muddada Faragelinta | Taariikhda Warbixinta | Taariikhda Dib-loo-eegay |
|  |  |  | \_ |  |
| Oggolaanshaha Kahor | Nooca faragelinta | Muddada Faragelinta | Taariikhda Warbixinta | Taariikhda Dib-loo-eegay |
| loogu talagalay qiimeynta: | Nooca faragelinta | Muddada Faragelinta | Taariikhda Warbixinta  \_ | Taariikhda Dib-loo-eegay |
|  | Nooca faragelinta | Muddada Faragelinta | Taariikhda Warbixinta | Taariikhda Dib-loo-eegay |

* 1. **Haddii la isticmaalayo qaab ku saleysan awoodaha iyo liidashada ardayga**: Qiimeynta awoodaha iyo ku liidashada ardayga ee waxqabadka, guusha, ama labaduba, marka loo fiiriyo da'da, jaangooyooyinka heerarka fasal ee gobolku ansixiyay, ama korriinka garaadka. Natiijooyinka lagu qeexay gudaha warbixinta qiimeynta.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Baaraha/Jagada |  |  | Qiimeynta |  |  | Taariikhda La Qabtay |  |  | Taariikhda Dib-loo-eegay |
|  | Baaraha/Jagada |  |  | Qiimeynta |  |  | Taariikhda La Qabtay |  |  | Taariikhda Dib-loo-eegay |

* 1. **Haddii ay lagama maarmaan u arkaan kooxda:**
     1. Taariikhda korritaanka Taariikhda habboon ee lagu xusay warbixinta qiimeynta, ayaa ku lifaaqan.

Taariikhda La Qabtay Taariikhda Warbixinta Taariikhda Dib-loo-eegay

* + 1. Qiimeyn-ta(ada) kale ee la xiriira garashada, xirfadaha dhaqaaqa wanaagsan, xirfadaha ka fikirka dhaqdhaqaaqa, wadaxiriirka, xaaladda bulsheed/shucuureed, aragtida ama xusuusta. Natiijooyinka lagu qeexay warbixinta qiimeynta, ayaa ku lifaaqan.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Baaraha/Jagada |  |  | Qiimeynta |  |  | Taariikhda La Qabtay |  |  | Taariikhda Dib-loo-eegay |
| Baaraha/Jagada |  |  | Qiimeynta |  |  | Taariikhda La Qabtay |  |  | Taariikhda Dib-loo-eegay |

* + 1. Bayaanka caafimaadka ama bayaanka qiimeynta caafimaadka ee tilmaamaysa inay jiraan iyo in kale wax arrimo jireed ah oo saameyn ku yeelan kara waxqabadka waxbarasho ee ardayga: Natiijooyinka caafimaad ee habboon ee lagu qeexay warbixinta qiimeynta, ayaa ku lifaaqan.

Bixiyaha Ruqsada Sax ah Haysto Taariikhda La Qabtay Taariikhda Dib-loo-eegay

##### Kooxda ayaa go'aamisay in:

* 1. Ardaygu ma **uusan** u gaarin si buuxda da'da ilmaha ama inuu lbuuxiyo jaangooyooyinka heerka fasalka Oregon ee mid ama in ka badan aagagga soo socda marka la siinayo mahadho waxbarasho iyo waxbarid ku habboon da'da ilmaha ama jaangooyooyinka heerka fasalka ee gobolku ansixiyay:

Xirfadaha aasaasiga ah ee

akhriska

Xirfadaha faseexnimada

akhriska

Fahamka Akhriska

Xisaabinta xisaabta

Xallinta xisaabaadka

Hadalka qoran

Oraahda

afka ah

Fahamka dhageysiga

*Haddii hal sanduuq ama ka badan la calaamadeeyo, sii wad. Haddii wax sanduuq ah aan la calaamadeyn, ilmaha looma qaadan karo inuu u-qalmo.*

* 1. Ilmaha:

Ma uusan sameynin horusocod buuxa si uu u buuxiyo da'da ama mid ama ka badan jaangooyooyinka heerka fasalka ee Oregon ee qdhinacyada ku qoran 1 marka la adeegsanayo geedi-socodka ku saleysan ka jawaab-celinta ilmaha ee barida sayniska, waxbarid ku saleysan cilmi-baarista; ama

Wuxuu muujinayaa isxigxiga awoodda iyo ku liidashada xagga waxqabadka, guusha, gaarista hadafka, ama labudaba, marka loo eego da'da, jaangooyooyinka heerka fasalka ee Oregon, ama koboca garaadka, ee la go'aamiyay inay ku habboon yihiin aqoonsiga Naafonimada Gaarka ah ee Waxbarashada.

*Haddii hal ama dhammaan sanduuqyada la calaamadeeyo, sii wad. Haddii wax sanduuq ah aan la calaamadeyn, ilmaha looma qaadan karo inuu u-qalmo.*

* 1. Guuldarrada ardayga waxay marka hore ka dhalatay :

haa maya

1. Aragga, maqalka, ama cillada dhaqdhaqaaqa, naafonimada garaadka, khalkhal shucuureed, arrimaha dhaqameed, ama khasaaraha deegaan ama dhaqaale.

haa maya

1. Barid la'aanta akhriska ee habboon awgeed, oo ay ku jiraan qaybaha lagama maarmaanka u ah barida akhriska (wacyiga dhawaaqa, codka, barashada ereyada cusub; faxeexnimada akhriska/xirfadaha wax ka akhrinta afka; iyo xeeladaha fahamka akhriska).

haa maya

1. Barid la'aanta habboon ee xisaabta awgeed.

### 

haa maya

1. Aqoonta Xaddidan ee Ingiriisiga.

*Haddii dhammaan sanduuqyada lagu calaamadeeyay “maya”, sii wad. Hadday “haa” tahay mid ka mid ah kuwaan ardayga looma arki karo inuu u-qalmo.*

* 1. Ardaygu wuxuu ka qabaa Naafonimada Gaarka ah ee Waxbarashada hal ama in ka badan aagagga soo socda:

Xirfadaha aasaasiga ah ee

akhriska

Xirfadaha faseexnimada

akhriska

Fahamka Akhriska

Xisaabinta xisaabta

Xallinta xisaabaadka

Hadalka qoran

Oraahda

afka ah

Fahamka dhageysiga

### 

haa maya

haa maya

* 1. Naafonimada ardaygu waxay saamayn xun ku yeelataa waxqabadka waxbarasho ee ardayga marka ardaygu gaaro da'da u-qalmida dugsi-horaadka ilaa 21 jir.
  2. Ardaygu wuxuu u baahan yahay adeegyada waxbarashada gaarka ah iyadoo ugu wacan tahay naafonimadan.

##### Kooxda ayaa waafaqday waafaqin in ardaygan u-qalm-o(in) waxbarashada gaarka ah.

* 1. Bayaankani wuxuu ka turjumayaa gunaanadyayda (*Xusuusin:* haddii warbixintu aysan ka turjumeyn gunaanadyada xubinta, xubinta waa inay soo gudbisaa bayaan gooni ah oo soo bandhigaya gunaanad kala duwan):

**Saxiixyada Xubnaha Kooxda Jagada Waafaqsan Diidan**

* 1. **Waxyaabaha soo socda ayaa la siiyay waalidiinta ilmaha:**

Nuqulka warbixinta qiimeynta iyo bayaanka u-qalmida.

Haddii la adeegsanayo jawaab-celinta qaabka faragelinta, nuqulka ogeysiiska horudhaca ah, ayaa la sii siinayaa waalidiinta waqtiga ku habboon, oo ay ku jiraan:

* Siyaasadaha ODE iyo degmada ee qeexaya xaddiga iyo nooca xogta waxqabadka ardayga ee la uruurin doono iyo adeegyada guud ee waxbarashada ee loo bixin doono ka qeyb ahaan jawaab-celinta degmada ee habka faragelinta.
* Istaraatijiyadaha lagu kordhinayo heerka waxbarasho ee ilmaha; iyo
* Xaqa waalidiinta u leeyihiin inay codsadaan qiimeynta

Saxiixa qofka buuxinaya foomka u-qalmida Jagada Taariikhda

#### Foomkan waxaa loo isticmaalaa in:

* Lagu qoro in iyo in kale ardaygu inuu buuxiyo shuruudaha u-qalmida ee Naafonimada Gaarka ah ee Waxbarashada iyo waxa aasaaska looga dhigay go'aankaas iyadoo la raacayo 20 USC §1414(b)(6) iyo 34 CFR 300.307 to 300.311.
* La buuxiyo shuruudaha OAR 581-015-2170, OAR 581-015-2120, iyo CFR 300.8 ee khuseeya baahida loo qabo in la ogaado u-qalmida adeegyada waxbarashada gaarka ah.
* Lagu qoro taariikhda u-qalmidaas horudhaca ah la gaaray iyo/ama taariikhda u-qalmidaas dib loo gaaray;
* Lagu bixiyo goob ay kooxdu ka saxiixdo bayaanka oo lagu sheego in iyo in kale xubin kasta ay waafaqsan tahay ama diidan tahay go'aanka u-qalmida; iyo
* Lagu qoro in waalidka la siiyay nuqulka warbixinta qiimeyn-ta(ada) iyo bayaanka u-qalmida.

#### Tilmaamaha:

* Geli taariikhda foomka ay dhammeystireen kooxda.
* Geli magaca sharciyeed ee ardayga oo buuxa; ha isticmaalin naaneys.
* Geli magaca dugsiga ee ardayga.
* Geli taariikhda dhalashada ee ardayga.
* Geli taariikhda u-qalmida horudhaca ah ama taariikhda u-qalmida dib-loo-qabanayo. Degmooyinka isticmaalaya nidaamka RTI si go'aan looga gaaro u-qalmida hoos timaada qaybta Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah, taariikhda u-qalmida ma dhici karto isla maalinta oggolaanshaha. Faragelinnada dheeraadka ah (*kadib* ogolaanshaha waalidka ee qiimeynta) ayaa ah qayb loo baahan yahay si loo sameeyo qiimeyn dhammeystiran.

#### Muuji qaabka qiimeynta koowaad ee loo isticmaalay go'aaminta u-qalmida ardaygan.

* Xulo keliya mid ka mid ah labadaan sanduuq si aad u muujiso qaabka qiimeynta koowaad ee loo adeegsaday qiimeynta u-qalmida ee ardaygan.
* **Fadlan ogsonow:** Xulashada keliya hal sanduuq marka loo baahdo, kama hor istaageyso qiimeeyaha ama kooxda inay helaan macluumaadka bilowga ilaa dhammaadka dukumiintiga ama qeybaha ka turjumaya qaababka kale ee qiimeynta.

1. **Qor dhammeystirka iyo dib-u-eegista qaybaha qiimeynta ee loo baahan yahay** . Ku soo lifaaq warbixin-ta(nada) qiimeynta ee soo koobaysa macluumaadka la xiriira qaybaha qiimeynta.
   1. Kooxdu waa inay dib-u-eegis ku sameyso macluumaadka jira, oo ay ku jiraan warbixinta laga helo waalid-ka(iinta), diiwaanada guud ee ardayga; IEP-yada IFSP-yada hore, tusaalooyinka hawleed ee macallinku uruuriyay, macluumaadka qiimeynta gobolka, iyo macluumaadka kale ee habboon. Qor taariikhda warbixinta soo koobaysa macluumaad kasta oo muhiim ah oo laga helo ilahaas, iyo taariikhda ay kooxdu dib-u-eegista ku samaysay.
   2. Kooxdu waa inay sameysaa qiimeynta heerka tacliimeed ee ardayga ee ku wajahan heerarka fasaleed ee Oregon.
   3. Kooxdu waa inay ku sameeyaan kormeer (uu qabanayo xirfadle aqoon u leh oo xubin ka ah kooxda qiimeynta iyo qof kale oo aan aheyn macallinka caadiga ah ee ilmaha) waxqabadka tacliimeed ee ilmaha iyo habdhaqanka fasalka caadiga ah, ama sida kale ilmaha dugsiga ka maqan, u kuurgelida jawiga da' ahaan ku habboon. Ku dar warbixinta qiimeynta sharraxaad ku saabsan dabeecadaha ku habboon ee la xusay inta lagu gudajiray u kuurgelida iyo xiriirka ay la leedahay hawlaha tacliimeed ee ilmaha.

*Fiiro Gaar ah*: Macluumaadka laga helo u kuurgelida inta lagu gudajiro waxbarida fasal e caadiga ah iyo korjoogteynta waxqabadka ilmaha ee la dhammaystiray kahor intaan ilmaha la soo gudbin ayaa sidoo kale loo isticmaali karaa in lagu buuxiyo shuruudahan.

* 1. Xogta korjoogteynta horusocodka: Si loo hubiyo in guuldarada ilmaha looga shaki qabo Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah ma ahan mid loo sababeyn karo waxbarid la'aanta habboon ee akhriska ama xisaabta, kooxdu waa inay tixgelisaa, iyadoo qayb ka ah qiimeynta qaybaha hoose.
     1. Xogta muujineysa kahor, ama qayb ahaan, geedi-socodka gudbinta, ilmaha inta aan lagu siin waxbarida ku haboon goobaha waxbarashada ee caadiga ah, oo ay bixiyaan shaqaalaha aqoonta u leh.
     2. Dukumiintiyada ku saleysan xogta ee la siiyay waalidiinta ilmaha ee qiimeynada isdabajooga ah ee ku saabsan guul gaarida muddooyinka macquulka ah, oo ka turjumaya qiimeynta rasmiga ah ee horusocodka ardayga xilliga waxbarashadda.

**Fadlan ogsonow:** Xogta korjoogteynta horusocodka waa in la tixgeliyaa iyadoo aan loo eegin midka la xushay ee ka mid ah labadaan nooc: Jawaab-celinta Faragelinta ama Isxigxiga Awoodaha iyo liidashada.

**Fadlan ogsonow:** Haddii la adeegsanayo qaabka RTI, kooxdu waa inay tixgeliyaan waana in warbixinta qiimeynta sharraxdo: xogta korjoogteynta horusocodka ee qabtay waqtigeeda taasoo oggolaanaya isbarbardhiga horusocodka ilmaha iyo waxqabadka asxaabta, taasoo ku habboon da'da ilmaha iyo ku meeleynta fasalka, taasoo ku habboon mawduucyada la korjoogteynayo, iyo taasoo oggolaaneyso turjumaadda waxtarka faragelinta.

* 1. Qor dhammeystirka mid ama labada nooc ee qiimeynta:
     1. Haddii la adeegsanayo qaabka Jawaab-celinta Faragelinta (RTI), warbixinta waa in lagu qoro:
        + Taariikhda warbixinta
        + Nooca, xoojinta iyo muddada (Taariikhda la bilaabay iyo la dhammeeyay ama dhererka faragelin kasta) waxqabadyada/xeeladaha waxbaris ee ku saleysan cilmi-baarista ee la sameeyay;
        + Macluumaadka muujinaya heerka horusocodka ilmaha xilliga faragelinta waxbaris;
        + Isbarbardhiga heerka horusocodka ilmaha iyo heerarka laga filayo horusocodka; iyo
        + Xogta muujineysa faragelinta (nooca, xilliga, iyo taariikha) la adeegsaday kahor taariikhda oggolaanshaha si loo qiimeeyo kadibna bixinta waalidka oggolaanshaha qiimeynta

*Xusuusin:* **Haddii la adeegsanayo qaabka Jawaab-celinta Faragelinta,** waalidiinta waa in lagu wargeliyaa waxyaabaha soo socda kahor bilaabidda: Siyaasadaha ODE iyo degmada ee ku saabsan xaddiga iyo nooca xogta waxqabadka ardayga ee la uruurin doono iyo adeegyada guud ee waxbarashada ee la bixin doono; xeeladaha kor loogu qaadayo heerka waxbarashada ee ilmaha; iyo xaqa waalidku u leeyahay inuu codsado qiimeynta.

Ka eeg sanduuqyada dhammaadka foomka si aad u hubiso in waalidiinta la siiyay ogeysiiskan.

* 1. Qor Qiimeynta awoodaha iyo ku liidashada ilmaha ee waxqabadka, guusha, ama labaduba, marka loo fiiriyo da'da, jaangooyooyinka heerarka fasal ee gobolka Oregon ansixiyay, ama korriinka garaadka. Tijaabo kasta, qor baaraha/jagada, magaca qiimeynta, taariikhda la qabtay, iyo taariikhda ay kooxdu dib-u-eegtay.

*Xusuusin:* Haddii kooxdu ay isticmaaleyso xog jirta, sheeg macluumaadka qiimeynta ee la isticmaalay, iyo taariikhda ay kooxdu go'aamisay inuu macluumaadkan sax yahay. Ku soo lifaaq dukumiintiyada qiimeyn kasta.

* 1. Kooxda ayaa ku soo gunaanadi karta in macluumaadka soo socda ee dheeraadka ah lagama maarmaan yihiin.
     1. Taariikhda korritaanka – si loo go'aamiyo in ardaygu qabo naafonimo iyo in kale. Soo koob taariikhda korritaanka ee ku habboon warbixinta qiimeynta oo qor taariikhda qiimeynta naafonimada korriinka la qabtay ama la helay, taariikhda warbixinta, iyo taariikhda ay kooxda dib-u-eegeen macluumaadkan.
     2. Qiimeynada kale ee la xiriira garashada, xirfadaha dhaqaaqa wanaagsan, xirfadaha ka fikirka dhaqdhaqaaqa, wadaxiriirka, xaaladda bulsheed/shucuureed, aragtida ama xusuusta. Sharrax macluumaadka habboon ee laga helay qiimeynadaan ku jira warbixinta qiimeynta oo qor magaca iyo cinwaanka baaraha, magaca qiimeynta, taariikhda la qabtay, iyo taariikhda ay kooxdu dib-u-eegtay.
     3. Bayaanka qiimeynta caafimaad ama caafimaadka si meesha looga saaro ama loo xaqiijiyo jiritaanka arrimo kale oo jireed oo saameyn ku yeelan kara waxqabadka waxbarasho ee ardayga. Sharrax natiijooyinka habboon ee laga helay bayaankan ku jira warbixinta qiimeynta oo ku qor magaca iyo jagada bixiyaha ruqsada haysta ee ku habboon adoo buuxinayo foomkan, iyo taariikhda foomka la dhammaystiray, iyo taariikhda ay kooxdu dib-u-eegtay.

#### Qor gunaanadyada kooxda ee ku saabsan shuruudaha u-qalmida:

* 1. Haddii ardaygu uusan si buuxda ugu guuleysaneyn da'da ardayga ama uusan u buuxin heerarka fasal ee Oregon marka la siinayo mahadhooyinka waxbarasho iyo waxbarida da' ahaan ku habboon ilmaha ama heerarka fasal ee Oregon, calaamadee sanduuqyada habboon ee ku jira qeybta (1).

*Xusuusin:* Guuleysiga ka hooseysa awoodda ilmaha balse aan ka hooseyn da'da ilmaha ama heerarka fasal ee Oregon ma buuxin doono shuruudahan. Guuleysiga ka hooseeya da'da ilmaha ama heerarka fasal ee Oregon ma buuxin doonaan shuruudahan haddii ardayga aan la siinin mahadhooyin waxbarasho iyo waxbarida ay sameeyaan hawlwadeenada u-qalma iyo ku habboon da'da ilmaha ama heerarka fasal ee Oregon.

*Xusuusin:* Haddii wax sanduuq ah aan la calaamadeyn, ardayga uma qalmi doono.

* 1. Haddii habka jawaab-celinta faragelinta la adeegsado oo ardaygu uusan sameynin horusocod buuxda ee ku wajahan faragelinada waxbarid ee cilimga, cilmi-baarista ku saleysan, calaamadee sanduuqa koowaad.

Hadduu arday muujito isxigxig awoodeed iyo liidasho xagga waxqabadka, guusha, gaarista hadafyada, ama labudaba, marka loo eego da'da, jaangooyooyinka heerka fasalka ee Oregon, ama koboca garaadka, taasoo ay go'aamiyeen kooxda inay ku habboon yihiin garashada Naafonimada Gaarka ah ee Waxbarashada, calaamadee sanduuqa labaad.

*Xusuusin:* Haddii wax sanduuq ah aan la calaamadeyn, ilmaha looma qaadan karo inuu u-qalmo sida qofka leh naafonimo waxbarasho. In ka badan hal sanduuq ayaa la calaamadeyn karaa.

* 1. Haddii kooxdu ka calaamadeysay ugu yaraan hal sanduuq qeybta (1) iyo hal sanduuq qeybta (2), go'aami in guuldarrada ardayga ay ka dhalatay mid ka mid ah sababaha hoos ku qoran:

1. Ardayga looma arki doono inuu u-qalmo arday qaba Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah haddii sababta ugu koowaad ee guuldarrada ardaygu ay tahay naafonimada aragga, maqalka ama dhaqdhaqaaqa, naafonimada caqliga, khalkhalka shucuureed, arrimo dhaqameed, ama dhibaato xagga deegaanka ama dhaqaalaha ah;
2. Ilmo lama go'aamin karo inuu yahay ilmo qaba Naafonimada Gaarka ah ee Waxbarasho haddii qodobka wax lagu go'aaminayo yahay barid la'aanta akhriska (sida lagu qeexay qeybta 1208(3) ee Xeerka Waxbarashada Hoose iyo Sare ee 1965); “Qeybaha Muhiimka ah ee Barida Akhriska” waxaa ku jira “barida cad oo nidaamsan ee: Wacyiga codka; Codadka; Horumarinta erayada; Faseexnimada akhriska, oo ay ku jiraan xirfadaha wax ka akhrinta afka; iyo xeeladaha fahamka Akhriska
3. Ilmaha waxaa laga yaabaa inaan la go'aamin inuu yahay ilmo qaba Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah haddii qodobka go'aaminta uu yahay waxbarid la'aanta habboon ee xisaabta.
4. Ilmaha lama go'aamin karo inuu yahay ilmo qaba Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah haddii qodobka go'aaminta uu yahay aqoon Xaddidan ee Ingiriisiga.

*Xusuusin:* Haddii mid ka mid ah sanduuqyada ku jira qeybta (3) lagu calaamadeeyo “maya”, ardaygu uguma qalmi doono Naafonimada Gaarka ah ee Waxbarashada.

* 1. Muuji in ardaygu qabo Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah ee hal qayb ama in ka badan adoo calaamadeynaya sanduuqyada habboon ee ku jira qeybta (4) ee foomka u-qalmida.
  2. Muuji in naafonimada ardaygu ay si xun u saamaynayso waxqabadka waxbarasho ee ardayga (carruurta da'da dugsiyeedka gaartay) ama ay saameyn xun u leedahay horusocodka korriinka ilmaha (da'da 3 illaa dugsi-horaadka).

*Xusuusin:* Haddii sanduuqa “maya” ku qoran la calaamadeeyo, ardaygu uma qalmi doono Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah.

* 1. Tilmaam in ardaygu u baahan yahay adeegyada waxbarashada gaarka ah iyadoo ugu wacan tahay naafonimada.

*Xusuusin:* Haddii sanduuqa “maya” ku qoran la calaamadeeyo, ardaygu uma qalmi doono Naafonimada Waxbarashada Gaarka ah.

#### Go'aami haddii ay jiraan wax la isku raacsan yahay oo ku saabsan go'aaminta u-qalmida.

* 1. Haddii la isku af-gartay “haa”, calaamadee “haa”, Haddii la isku af-gartay “maya”, calaamadee “maya”. Haddii aan waxba la isku af-garan, degmadu waa inay go'aan ka gaarto u-qalmida ardayga.
  2. Xubin kasta oo kooxda ka tirsan (oo ay ku jiraan waalidiinta) ha saxiixdo foomka, tilmaamaya jagadiisa/jagadeeda, iyo in isagu ama iyadu waafaqsan yahay ama diidan yahay go'aanka u-qalmida iyadoo la calaamadeynayo sanduuqa habboon.
  3. Sii nuqul ka mid ah warbixinta qiimeynta iyo bayaanka u-qalmida waalidiinta oo qor inaad sidaas sameysay adigoo calaamadeynayo sanduuqa. Sidoo kale muuji in waalidiinta la siiyay xogta korjoogteynta horusocodka ilmahooda oo la soo ururiyey kahor ama ka qayb ahaan geedi-socodka qiimeynta.

*Xusuusin:* Haddii aad isticmaaleyso qaabka **jawaab-celinta faragelinta**, qor in waalidiinta la siiyay ogeysiiska: Siyaasadaha ODE iyo degmada ee ku saabsan xaddiga iyo nooca xogta waxqabadka ardayga ee la uruurin doono iyo adeegyada guud ee waxbarashada ee la bixin doono; xeeladaha kor loogu qaadayo heerka waxbarashada ee ilmaha; iyo xaqa waalidku u leeyahay inuu codsado qiimeynta.

# (Tusaalaha)

**Ogeysiinta Waalidka marka la isticmaalayo qaabka Jawaab-celinta Faragelinta sida ku cad Xeerka Shaqsiyaadka qaba Naafanimada Waxbarashada (IDEA)**

*---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------*

# Qaabka Jawaab-celinta Faragelinta (RTI)

Qaabka Jawaab-celinta Faragelinta (RTI) waa qaab loo abaabulo waxbarida iyo qiimeynta oo leh laba ujeeddo:

1. In la ogado carruurta u baahan caawimaad xagga akhriska, xisaabta, iyo qorista ah, iyo in laga hortago inay soo baxaan dhibaatooyinka waxbarasho ee daran; iyo
2. Si loo ogaado carruurta kuwaasoo, xitaa markay helaan caawimaad dheeraad ah, sameeya horusocod aad u xaddidan. Cilmi-baaris ayaa muujisay in carruurtaan mararka qaarkood ay qabaan naafanimada waxbarashada.

**Adeegyada guud ee waxbarashada la bixinayo iyo xeeladaha lagu kordhinayo heerka waxbarasho ee ilmaha**

Degmo kasta oo adeegsanaysa qaabka RTI waa inay lahaato habab-maamuusyo faragelin oo loogu talagalay heer kasta oo faragelin ah iyo manhaj iyo waxqabadyo loo adeegsan doono ardayda ku jirta heer kasta. Caadi ahaan, noocyada faragelinnada RTI waxay bixiyaan heerar guud, bartilmaameed, iyo xooggan.

Heerka guud: Kuwaani waa faragelino ku saleysan cilmi-baaris loo adeegsaday dhammaan ardayda da' gaar ah jirto ama heerka fasal.

Heerka bartilmaameed: Kuwaani waa faragelinno cilmi-baaris ku saleysan oo loo adeegsado ardayda horusocodkoodu halis gaar ah gelinayo maadaama aysan gaarin hadafyada waxbarid iyo kuwa cilladaha ay qabaan darteed si fudud loogu daro ardayda kale ee leh cilladaha la midka ah.

Heer xooggan: Kuwani waa faragelino cilmi-baaris ku saleysan oo loo adeegsado ardayda horusocodkoodu halis sare gelinayo maadaama aysan buuxin hadafyada waxbarid iyo cilladaha ay qabaan ay yihiin kuwo gaar u ah oo u baahan habab waxbarid oo gaar ah.

Degmo-dugsiyeedyadu waxay leeyihiin sharciyo go'aan qaadasho oo ku saabsan xaddiga iyo nooca xogta waxqabadka ardayga ee loo soo uruurin doono ka qayb ahaan qaabka RTI ee degmada. Kojoogteynta horusocodka waa in loo qabtaa wakhtiyeysan oo:

* Saamaxayso isbarbardhiga horusocodka ilmaha iyo waxqabadka asxaabta,
* Ku habboon da'da ilmaha iyo meelaynta fasal,
* Ku habboon waxyaabaha la korjoogteynayo, iyo
* Saamaxayso turjumaadda waxtarka faragelinta.

***[Geli sharraxaad waalidka tilmaamayso qaabka RTI ay degmadu isticmaashay, iyo manhajka, faragelinnada iyo xeeladaha loo isticmaalay heer kasta. Ku dar: macluumaadka ku saabsan xaddiga iyo nooca xogta korjoogteynta horusocodka ee loo soo uruuriyay ka qayb ahaan qaabka RTI e degmada; iyo wakhtiyada cayiman si loo helo ogolaanshaha (waalidnimo) ee qiimeynta marka isbeddel ku dhaco uruurinta xogta si loo hubiyo ka jawaab-celinta waxbarida si loo uruuriyo macluumaad iyo xog dheeraad oo qayb ka ah qiimeynta buuxda ee wax looga qabtay dhammaan aaggaga naafonimo ee laga shaki qabo.]***

**Marka carruurtu ay ku sii dhibtoodaan:**

Dugsigu wuxuu kuu sheegi doonaa in ilmahaagu bilaabo inuu sameeyo horusocod buuxa ama haddii ilmahaagu ku sii dhibtoodo. Haddii adiga iyo dugsigu aad isku daydeen dhowr faragelin, oo horusocodku weli xaddidan yahay, waxaa lagaa codsan doonaa inaad bixiso oggolaanshaha qiimeynta. Ujeeddada qiimeynta noocan ah waa in la go'aamiyo baahiyaha waxbarasho ee gaarka ah ee ilmahaaga, iyo in la tixgeliyo in naafonimadu saamayn ku yeelan karto waxbarashadiisa ama waxbarashadeeda.

**Kaqeybgalka waalidka:**

Waalidiinta ayaa muhiim u ah ku guuleysiga carruurta ee dugsiga. Markuu ilmuhu u baahan yahay waxbarasho dheeraad ah, shaqaalaha dugsiga ayaa kuu sharrixi doona waxbaridaas. Shaqaalaha dugsiga ayaa sidoo kale ku weydiin doona inaad u sheegto wax kasta oo aad u maleyneyso inay saameyn ku yeelan karaan waxbarashada ilmahaaga. Tusaale ahaan, waa muhiim inuu dugsigu ogaado in ilmuhu ka maqnaa dugsiga marar badan, la kulmay naxdin, ama dhibaato kala kulmo asxaabta dugsiga. Dhibaatooyinka noocan ah waxay saameyn ku yeelan karaan horusocodka ardayga, oo haddii aan wax ka ogaanno, waxaan u qaabeyn karnaa faragelin wax-ku-ool badan leh. Waalidiinta inta badan waxay la shaqeeyaan dugsiga si loo bixiyo tababar dheeraad ah oo lagu hormariyo xirfadaha. Haddii aad rabto inaad ku bixiso taageero dheeraad ah guriga, waad la shaqeyn kartaa dugsiga si aad adigu qayb uga noqoto barnaamijka ilmahaaga.

**Codsiga waalidka ee qiimeynta:**

Waalidku wuxuu codsan karaa qiimeynta waxbarashada gaarka ah wakhti kasta, oo ay ku jirto marxalad kasta oo geedi-socodka RTI. Si aad u codsato qiimeynta waxbarashada gaarka ah, la xiriir maamulaha dugsiga, macallinka waxbarashada gaarka ah ama la-taliyaha jooga dugsiga ilmahaaga, ama agaasimaha waxbarashada gaarka ah ee degmada.

***[Geli magacyo gaar ah iyo macluumaadka xiriirka]***