**Các Văn Bản Thỏa Thuận giữa Phụ Huynh và Khu Học Chánh**

Tên Học Sinh Ngày Tháng Năm Sinh Số ID của Học Sinh

Trường Hiện Đang Theo Học Quản Lý Viên Hồ Sơ

Nhân viên Khu Học Chánh được ủy quyền đã giải thích cho phụ huynh rằng ông ta hoặc bà ta không bắt buộc phải ký bất kỳ thỏa thuận nào trong số này.

Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền – Viết Tên Bằng Chữ In Ngày

# TÁI THẨM ĐỊNH BA NĂM

 Khu Học Chánh và Phụ Huynh đồng ý rằng Khu Học Chánh sẽ không tiến hành thủ tục tái thẩm định ba năm sẽ hết hạn vào ngày: .

Chữ Ký của Phụ Huynh Ngày Chữ Ký của Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền

Ngày

Lưu ý: Không bắt buộc phải *Thông Báo Trước về Thủ Tục Thẩm Định/Chấp Thuận cho Thẩm Định* .

# NHÓM IEP KHÔNG BẮT BUỘC PHẢI THAM GIA

* 1. **PHẦN NỘI DUNG CỦA THÀNH VIÊN CÓ LÝ DO ĐƯỢC MIỄN THAM GIA BUỔI HỌP KHÔNG ĐƯỢC BÀN THẢO TẠI BUỔI HỌP**
* Khu Học Chánh và Phụ Huynh đồng ý rằng (các) thành viên sau đây trong nhóm IEP không bắt buộc phải tham gia toàn bộ hoặc một phần cuộc họp IEP vào ngày , vì lãnh vực của thành viên đó trong chương trình giảng dạy hoặc dịch vụ liên quan không được điều chỉnh hoặc bàn thảo trong cuộc họp. *Ghi tên của (các) thành viên:*

Chữ Ký của Phụ Huynh Ngày Chữ Ký của Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền

Ngày

# PHẦN NỘI DUNG CỦA CÁC THÀNH VIÊN ĐƯỢC MIỄN THAM GIA ĐƯỢC BÀN THẢO TẠI CUỘC HỌP

* Khu Học Chánh và Phụ Huynh đồng ý rằng (các) thành viên sau đây trong nhóm IEP không bắt buộc phải tham gia toàn bộ hoặc một phần cuộc họp IEP vào ngày , toàn bộ hoặc một phần, nếu cuộc họp liên quan tới việc điều chỉnh hoặc bàn thảo về nội dung môn học của thành viên đó trong chương trình học hoặc dịch vụ liên quan, nếu hội viên gửi thư đóng góp ý kiến của nhóm vào bản IEP trước buổi họp. *Ghi tên của (các) thành viên*

Chữ Ký của Phụ Huynh Ngày Chữ Ký của Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền Ngày

# CÁC THÔNG TIN ĐIỀU CHỈNH ĐỐI VỚI BẢN IEP NẰM NGOÀI CUỘC HỌP IEP HÀNG NĂM

* Khu Học Chánh và Phụ Huynh đồng ý rằng không cần phải sắp xếp một cuộc họp IEP để điều chỉnh bản IEP của học sinh giữa các cuộc họp IEP hàng năm. Ngày tu chính bản IEP: .
	+ Việc tu chính bản IEP phải được ghi bằng văn bản và đề ngày tháng trong bản IEP của học sinh. Nếu cần thêm các trang IEP mới, các trang này phải được đính kèm với bản IEP, một bản sao đầy đủ lưu trong hồ sơ học tập của học sinh, và một bản sao gửi cho phụ huynh khi có yêu cầu.
	+ Khu Học Chánh phải đưa ra *Thông Báo Trước về Thủ Tục Giáo Dục Đặc Biệt cho* Phụ Huynh,

trong đó trình bày về thay đổi đối với bản IEP.

Chữ Ký của Phụ Huynh Ngày Chữ Ký của Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền

Ngày

# HOÀN TẤT THỦ TỤC THẨM ĐỊNH ĐỐI VỚI HỌC SINH CHUYỂN NƠI HỌC

* Thời hạn thẩm định 60 ngày để hoàn tất các thủ tục thẩm định sẽ không áp dụng nếu.
	+ Khu học chánh tiến hành thẩm định hoặc tái thẩm định đối với học sinh và học sinh đó chuyển sang khu học chánh khác trước khi thủ tục thẩm định hoặc tái thẩm định đó hoàn tất;
	+ Khu học chánh mới yêu cầu ngay khu học chánh cũ cung cấp thông tin và hoàn tất thủ tục thẩm định đúng thời hạn; và
	+ Khu học chánh mới và Phụ Huynh đồng ý rằng thủ tục thẩm định sẽ được hoàn tất trước một ngày cụ thể.

Khu Học Chánh và Phụ Huynh đồng ý rằng thủ tục thẩm định sẽ được hoàn tất trước ngày

 . (tháng/ngày/năm)

Chữ Ký của Phụ Huynh Ngày Chữ Ký của Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền

Ngày

# HOÀN TẤT THỦ TỤC THẨM ĐỊNH (Tình Trạng Khuyết Tật về Nhận Thức Cụ Thể)

 Học sinh sẽ được xem xét xem có hội đủ điều kiện xác định là tàn tật về nhận thức cụ thể hay không. Phụ huynh và các thành viên khác trong nhóm xác định tình trạng hội đủ điều kiện đồng ý rằng cần phải có thêm thời gian để hoàn tất thủ tục thẩm định. Thủ tục thẩm định sẽ được hoàn tất trước ngày

 . (tháng/ngày/năm)

Chữ Ký của Phụ Huynh Ngày Chữ Ký của Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền

Ngày

 Đã cung cấp bản sao của tài liệu này cho phụ huynh.

Nhân Viên Khu Học Chánh Được Ủy Quyền – Viết Tên Bằng Chữ In Ngày